

附件 2:

锦州医科大学 2019 年专业技术职务评聘工作安排日程表

时 间	地 点	工作内容	参加人员	负责人
10 月 10 日或 11 日 (周四或周五)	机关楼 320 会议室	2019 年全校职称工作布置大会 布置 2019 年职称评聘工作, 下达高级职务推荐指标数及拟聘任指标数	各单位 负责人	刘 华
10 月 11 日~14 日 (周五-周一)	各单位	参评人员填报材料 参评人员下载职称文件及相关表格, 学习文件、整理申报材料	参评 人员	参评 人员
10 月 15 日 (周二)	人事处 207 办公室	各基层推荐组报送高级职务评审方案	推荐组 评审专家	推荐组 组长
10 月 15 日~16 日 (周二-周三)	各单位	各单位审核申报高级职务人员材料并公示 参评人员提交材料, 各单位审核后合格人员材料报送相应推荐组(高级)	各单位 工作人员	各单位 负责人
10 月 17 日 (周四)	人事处 207 办公室	附属医院报送同级评聘教授、副教授人员材料	附属医院 工作人员	郭喜良 迟 源
10 月 18 日 (周五)	人事处 207 办公室	各单位审核申报中级职务人员材料并报送 各单位审核后合格人员材料报送学校人事处(中级)	各单位 工作人员	各单位 负责人
10 月 17 日~21 日 (周四-周一)	基层 推荐组	基层推荐组评审、基层评审结果公示 3 天 基层推荐组组织评审, 按推荐指标确定推荐人选, 并将推荐人员名单进行公示	推荐组 评审专家	推荐组 组长
10 月 21 日 (周一)	人事处 207 办公室	基层推荐组报送推荐结果 推荐组按推荐指标上报推荐人选名单及评审成绩	推荐组 工作人员	推荐组 组长
10 月 22 日~23 日 (周二-周三)	人事处 207 办公室	基层推荐组报送参评人员材料	推荐组 工作人员	郭喜良 迟 源
10 月 24 日~11 月 3 日 (周四-周日)	人事处 207 办公室	学校评审组评审、反馈及公示(高、中、初级) 评审专家评审参评人员申报材料, 确定参加答辩人员名单, 向参评高级职务人员反馈评审结果, 人事处将参加学科答辩人员名单及业绩材料公示 3 天	学校 评审专家	郭喜良 迟 源

时 间	地 点	工作内容	参加人员	负责人
11 月 4 日~6 日 (周一-周三)	人事处 207 办公室	统计评审成绩 (高级) 汇总学科答辩前各项评审成绩	人事处 工作人员	郭喜良 迟 源
11 月 7 日~9 日 (周四-周六)	待定	学科答辩, 专家评议 (高级) 参评高级职称人员按学科分组进行工作述职和学科答辩, 学校答辩组专家评议	答辩组 专家	郭喜良 迟 源
11 月 9 日~11 日 (周六-周一)	全校	评审总成绩公示 (高级) 人事处按赋分权重汇总评审总成绩并公示 3 天, 按拟聘指标数确定拟聘人员名单, 提交学校评聘委员会评审表决	人事处 工作人员	郭喜良 迟 源
11 月 12 日 (周二)	机关楼 320 会议室	召开锦州医科大学 2019 年职称评审委员会例会 (高、中、初级) 全体委员评议并投票表决, 表决通过人员名单进行公示	评审委员会 成员	刘 华
11 月 12 日~18 日 (周二-周一)	全校	公示 2019 年学校专业技术职务拟聘人员名单 (高、中、初级) 人事处将拟聘人员名单公示五个工作日	人事处 工作人员	郭喜良 迟 源
待定 (11 月 19 日~22 日)	机关楼 217 会议室	学校审批, 校长聘任	学校领导	刘学政 丁维光
待定 (11 月 19 日~22 日)	教育厅 人社厅	拟聘人员名单报上级部门审核、备案	人事处 工作人员	郭喜良 迟 源
11 月 26 日、28 日 (周二、周四)	教育厅 人社厅	聘任人员报上级部门审批	人事处 工作人员	郭喜良 迟 源

注: 具体时间安排如有调整, 会在校园网内予以通知。